



産廃・石綿情報管理システム[石綿機能版] アスベストONE 操作マニュアル

【便利機能】

施工パートナー用

Ver. 2025.1



【便利機能】 もくじ

便利機能	少量産廃の運搬覚書を出力	3
	少量産廃の運搬覚書に運搬情報を追記	4
	運搬覚書を携帯し、少量産廃を置場に運搬	4
	工事一括登録	6-9
	工事ファイル登録 [ファイルのアップロード機能]	11
	工事件数超過アラート	13
	孫請業者のグループ設定	15-17
FAQ	よくあるご質問 (FAQ)	19



少量産廃の運搬覚書

少量産廃の運搬覚書を出力

- 工事登録で『下請業者による廃棄物処理法21条の3第3項の特例を活用した運搬の有無』で「特例を使用する」を選択の場合「少量産廃の運搬覚書」を出力します。

工事詳細 Home / 工事一覧 / 工事詳細

工事一覧 電子報告

↑ 工事 ファイル 石綿 運搬 不燃物

工事

元請業者
サンプル元請事業者 1

取引番号
sample20230203

工事期間 変更する 工事期間 (終了)

2023/02/05 2023/04/05

工事担当
環境 守

運搬する廃棄物

種類
建設系混合廃棄物 (石綿○、水銀×)

運搬量 (m³)
0.5

備考

自由記載欄

① ②

工事一覧 電子報告

覚書印刷 複製

工事情報を保存後「工事詳細」画面が表示されます。

- ① 特例を使用する場合は「工事詳細」画面右下の「覚書印刷」をクリックし、運搬覚書を印刷します。
- ② 「複製」をクリックすると、[取引番号・請負金額・工事期間] 以外の工事内容を複製することができます。

廃棄物の自ら運搬に関する覚書 2023年2月3日

元請業者及び下請負人は、建設工事に関する請負の基本契約書で定める通り廃棄物の処理及び清掃に関する法律第21条の3第3項の規定により、下記の廃棄物については下請負人が自ら運搬することとします。

■元請業者
住所 東京都港区虎ノ門3-7-10ランディック虎ノ門ビル5階
氏名又は名称 株式会社ユニバース (排出事業者) 印
電話番号 03-6809-2581

■下請負人 (一次下請)
住所 東京都港区虎ノ門3-7-10ランディック虎ノ門ビル5階
氏名又は名称 株式会社EMS 印
電話番号 03-6809-2581

工事受注時に記入		取引番号	sample20230203	
事業場 (工事現場)	名称	サンプルマンション	号室	101
	所在地	東京都港区虎ノ門3-7-10		
	連絡先	03-6809-1021		
発注者	氏名または名称	サンプル不動産 (代表者氏名: 山田 太郎)		
	住所	東京都千代田区千代田1-0-0		
運搬を行う期間		2023年2月5日 ~ 2023年4月5日		
運搬先の施設	名称	EMSのユニバース専用置場		
	所在地	東京都港区虎ノ門3-7-10 ランディック虎ノ門ビル5階		
	連絡先	03-6809-2581		
所有権又は使用権限		運搬先の施設の (<input type="checkbox"/> 所有権 <input checked="" type="checkbox"/> 使用権限) を有することを誓約します。 印		
維持修繕工事の場合		元請業者の氏名または名称 株式会社ユニバース (排出事業者) 当該廃棄物を生ずる維持修繕工事の元請負代金が500万円以下であることを誓約します。 印		
運搬する廃棄物	種類	建設系混合廃棄物 (石綿○、水銀×)		
	運搬量	0.5 m ³		

運搬時に記入

廃棄物の積載日	年 月 日	年 月 日	年 月 日
運搬を行う従業員の氏名			
運搬車の車両番号			
運搬する廃棄物	種類 ※ 1		
	運搬量 ※ 2	m ³ / 袋 / 個	m ³ / 袋 / 個

※1 建設系混合廃棄物は、廃プラスチック類、紙くず、木くず、繊維くず、金属くず、ガラス及び陶磁器くず、がれき類の混合物
※2 一回当たりの運搬量は1m³未満

覚書の運用については、次ページ「少量産廃の運搬覚書に運搬情報を追記」をご参照ください。

少量産廃の運搬覚書に運搬情報を追記・運搬覚書を携帯し、少量産廃を置場に運搬

■少量の産廃を工事現場から専用置場に運搬する際、覚書に必要事項を手書きで記入し携帯します。

廃棄物の自ら運搬に関する覚書

2023年2月3日

元請業者及び下請負人は、建設工事に関する請負の基本契約書で定める通り廃棄物の処理及び清掃に関する法律第21条の3第3項の規定により、下記の廃棄物については下請負人が自ら運搬することとします。

■元請業者
住所 東京都港区虎ノ門3-7-10ランディック虎ノ門ビル5階
氏名又は名称 株式会社ユニバース（排出事業者） 印
電話番号 03-6809-2581

■下請負人（一次下請）
住所 東京都港区虎ノ門3-7-10ランディック虎ノ門ビル5階
氏名又は名称 株式会社EMS ① 印
電話番号 03-6809-2581

工事受注時に記入 取引番号 sample20230203

事業場 (工事現場)	名称	サンプルマンション	号室	101
	所在地	東京都港区虎ノ門3-7-10		
	連絡先	03-6809-1021		
発注者	氏名または名称	サンプル不動産 (代表者氏名: 山田 太郎)		
	住所	東京都千代田区千代田1-0-0		
運搬を行う期間 2023年2月5日 ~ 2023年4月5日				
運搬先の施設	名称	EMSのユニバース専用置場		
	所在地	東京都港区虎ノ門3-7-10 ランディック虎ノ門ビル5階		
	連絡先	03-6809-2581		
運搬先の施設の (<input type="checkbox"/> 所有権 <input checked="" type="checkbox"/> 使用権限) を有することを誓約します。 印				
維持修繕工事の場合 元請業者の氏名または名称 株式会社ユニバース (排出事業者) 当該廃棄物を生ずる維持修繕工事の元請負代金が500万円以下であることを誓約します。 印				
運搬する廃棄物	種類	建設系混合廃棄物 (石綿:○、水銀:×)		
	運搬量	0.5 m ³		

運搬時に記入

廃棄物の積載日	年 月 日	年 月 日	年 月 日
運搬を行う従業員の氏名			
運搬車の車両番号	②		
運搬する廃棄物	種類 ※1		
	運搬量 ※2	m ³ / 袋 / 個	m ³ / 袋 / 個

※1 建設系混合廃棄物は、廃プラスチック類、紙くず、木くず、繊維くず、金属くず、ガラス及び陶磁器くず、がれき等の混合物
※2 一回当たりの運搬量は1m³未満

運搬時に記入

廃棄物の積載日	2022年 2月 10日	年
運搬を行う従業員の氏名	運搬 太郎	
運搬車の車両番号	仙台111わ111	
運搬する廃棄物	種類 ※1	建設系混合廃棄物 (石綿あり)
	運搬量 ※2	0.5 m ³ / 袋 / 個

※1 建設系混合廃棄物は、廃プラスチック類、紙くず、木くず、繊維くず、金属くず、ガラス及び陶磁器くず、がれき等の混合物
※2 一回当たりの運搬量は1m³未満

① 工事登録で印刷した覚書を用意し、覚書上部、自社情報の横にある「印」に角印を押印。

② 覚書下部の「運搬時に記入」以下の欄に運搬時の情報を手書きで記入。

運搬する廃棄物の書き方について

[種類]

原則として「建設系混合廃棄物」としてください。ただし、石綿又は水銀（蛍光灯）がある場合には、その旨を記入してください。

[運搬量]

法令上一度に運搬できる数量は1m³以下となっておりますので、ご注意ください

●必要な情報を記入した覚書を携帯し、施工現場から専用置場へ廃棄物を運搬します。

※廃棄物の運搬中は車両の両側面に会社名および産業廃棄物収集運搬車である旨の表示を行ってください。

●一つの工事で複数回置場運搬を行うときは、運搬の都度別の欄に記入してください。

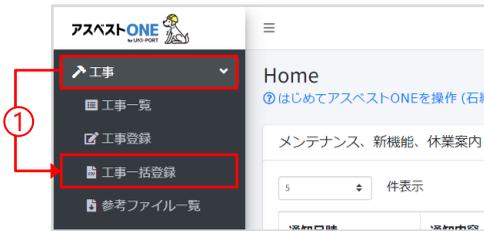
4回目以降の置場運搬については欄外（裏面等）に記入してください。



工事一括登録

工事一括登録

- 複数の工事情報をCSVファイルで一括して登録する事が可能です。



- ① Home画面左側のメニューより「工事」→「工事一括登録」の順にクリック。



- ② 「sample.csv」をクリックしてダウンロード。

(詳しい内容は次ページ参照)

- ① 「sample.csv」をエクセルで開いて、各工事内容を入力。
※最終項目(AH)「不要物.処理方法.その他」の欄が空欄の場合、アップロードエラーとなりますので『0』を記入してください。
- ② 1行目の項目行を削除し、CSV形式で保存。ファイルの保存形式は「CSV(コンマ区切り) (*.csv)」を選択。
※「CSV UTF-8(コンマ区切り) (*.csv)」ではアップロードができませんのでご注意ください。

- ③ 「選択」をクリックし、登録するCSVファイルを選び「一括登録」をクリック。
※ファイルを直接「選択」ボタン左の枠内にドラッグアンドドロップしてアップロードすることも可能です。
- ④ 一括登録の処理状況が一覧で記載されます。

⑤ 「ステータス」

処理済みの場合→工事一括登録が完了しています。

エラーの場合→登録が完了していません。CSVの登録内容を修正後、改めてファイルをアップロードしてください。

※「エラー」の文字をクリックするとエラー内容が確認できます。

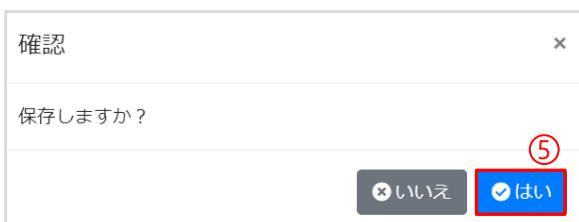
④ 「登録工事件数」一括登録した工事の件数。

⑤ 「エラー工事件数」エラーになった件数。

※「件数」をクリックするとエラーになった工事のエラー内容が記載されたCSVがダウンロードできます。記載内容修正の上、改めてファイルをアップロードしてください。

※ダウンロードしたCSVを開くと『A列』にエラー内容が記載されておりますので、内容修正後に削除の上(『A列』が元請業者IDとなります)保存してください。

⑥ 「登録者」一括登録をしたユーザー名。



- ⑤ 確認画面が表示されたら「はい」をクリック。
登録内容に問題ない場合「工事一覧」画面が表示されます。

【CSVファイル】各項目の登録内容について ※番号は列の順番に対応しています。※赤丸数字は必須入力の項目となります。

	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	元請業者	施工パートナー	登録日	取引番号	事業場名称	事業場号室	事業場所在地郵便番号	事業場所在地都道府県(全角)	事業場所在地市区町村(全角)
2	6	21	2021/8/1	abc123	あいうえおマンション	101	1350045	東京都	江東区
3	6	21	2021/8/1		あいうえおマンション	101	1350045	東京都	江東区
4	6	21	2021/8/1	12345678901234500000	あいうえおマンション	101	1350045	東京都	江東区
5	6	21	2021/8/1	12345678901234500000	あいうえおマンション	101	1350045	東京都	江東区
6									
7									

- 1 A列…【元請業者(半角数字)】アカウント通知書「契約情報」に記載の事業者ID ※ユーザー情報からも確認可能
- 2 B列…【施工パートナー(半角数字)】アカウント通知書「アカウント情報」に記載の紐づけ施工パートナーの事業者ID
- 3 C列…【登録日(半角数字)】工事登録入力日 例) YYYY/MM/DD
- 4 D列…【取引番号(半角英数字、20桁以内)】契約番号などがある場合は入力 ※工事に紐づく元請業者内で未登録の番号であること
- 5 E列…【事業場名称(全角半角)】※JISコードに対応していない文字は登録不可
- 6 F列…【事業場号室(全角半角)】※JISコードに対応していない文字は登録不可 ※半角カタカナの登録不可
- 7 G列…【事業場所在地郵便番号(半角数字、7桁)】「事業場所在地」と一致している番号 ※ハイフン無し ※事業所の個別郵便番号や私書箱の番号は登録不可
- 8 H列…【事業場所在地都道府県(全角、4文字以内)】郵便番号に紐づく住所の都道府県
- 9 I列…【事業場所在地市区町村(全角、20文字以内)】郵便番号に紐づく住所の市区町村

	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
事業場所在地町域(全角)	事業場所在地詳細	事業場電話番号	発注者名称	発注者代表者	発注者住所郵便番号	発注者住所都道府県(全角)	発注者住所市区町村(全角)	発注者住所町域(全角)	
古石場	3丁目12-5	090-1234-5678	羽田 一郎		1350034	東京都	江東区	永代	
古石場	3丁目12-5	090-1234-5678	羽田 一郎		1350034	東京都	江東区	永代	
古石場	3丁目12-5	090-1234-5678	羽田 一郎		1350034	東京都	江東区	永代	
古石場	3丁目12-5	090-1234-5678	株式会社羽田 次郎		1350034	東京都	江東区	永代	

- 10 J列…【事業場所在地町域(全角、40文字以内)】※JISコードに対応していない文字は登録不可
- 11 K列…【事業場所在地詳細(全角半角、50文字以内)】※JISコードに対応していない文字は登録不可 ※半角カタカナの登録不可
- 12 L列…【事業場電話番号(半角、2桁以上15桁以内)】工事現場の連絡先の番号を入力 ※「数字」「()」「-」の使用可
※ 5~12は事業場(工事現場)の情報を入力
- 13 M列…【発注者名称(全角半角)】法人の場合は事業者名(店社・支店・営業所など)を入力、個人の場合は氏名を入力
※JISコードに対応していない文字は登録不可
- 14 N列…【発注者代表者(全角半角)】発注者が法人の場合、必須 ※JISコードに対応していない文字は登録不可
- 15 O列…【発注者住所郵便番号(半角数字、7桁)】「事業場所在地」と一致している番号 ※ハイフン無し ※事業所の個別郵便番号や私書箱の番号は登録不可
- 16 P列…【発注者住所都道府県(全角、4文字以内)】郵便番号に紐づく住所の都道府県
- 17 Q列…【発注者住所市区町村(全角、20文字以内)】郵便番号に紐づく住所の市区町村
- 18 R列…【発注者住所町域(全角、40文字以内)】※JISコードに対応していない文字は登録不可
※ 13~18は工事の発注者について入力

19	20	21	22	23	24	25
S	T	U	V	W	X	Y
発注者.住所.詳細	工事期間.開始日	工事期間.終了日	工事区分	報告済フラグ	工事担当者ID	自由記載欄
2丁目35-10	2021/7/1	2021/7/2	3	0		自由記載
2丁目35-10	2021/7/1	2021/7/2	4	1		自由記載
2丁目35-10	2021/7/1	2021/7/2	5	0		自由記載
2丁目35-10	2021/7/1	2021/7/2	6	0		自由記載

- 19 S列...**【発注者.住所.詳細（全角半角、80文字以内）】
※JISコードに対応していない文字は登録不可
- ※**18**～**19**は工事の発注者について入力
- 20 T列...**【工事期間.開始日（半角数字）】未定の場合は予定日を入力 例) YYYY/MM/DD

- 21 U列...**【工事期間.終了日（半角数字）】工事期間の開始日より後の日付を入力、未定の場合は予定日を入力 例) YYYY/MM/DD
- 22 V列...**【工事区分（半角数字）】**3** [リフォーム工事（廃棄物処理法第21条の3第3項の特例あり）]、**4** [リフォーム工事（廃棄物処理法第21条の3第3項の特例なし）]、**5** [解体工事]、**6** [新築・その他工事]
- 23 W列...**【報告済フラグ（半角数字）】**0** [未報告]、**1** [報告済]
- 24 X列...**【工事担当者ID（半角数字）】担当者一覧に記載された担当者のIDを入力
- 25 Y列...**【自由記載欄（260文字以内）】工事や現場、発注者の情報等、自由に入力 ※入力した内容は、事前調査結果報告システム、石綿各種帳票には反映されません。

26	27	28	29	30	31	32	33	34
Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH
請負金額	解体面積	運搬先.ID	運搬する廃棄物の種類	廃棄物.数量	不要物.種類	不要物.数量	不要物.処理方法	不要物.処理方法.その他
1000000		1	3	3				
1200000								
	100.5				1	1	4 test message	
					1	1	4 test message	

《**26**～**34**については、対象の工事区分によって下記の通りご入力ください》
※『廃棄物処理法第21条の3第3項の特例』については「工事登録」のページを参照

3 リフォーム工事（廃棄物処理法第21条の3第3項の特例を使用する）の場合

- 26 Z列...**【請負金額（半角数字、10桁以内）】税込の請負金額を入力
- 27 AA列...**【解体面積】未記入であること
- 28 AB列...**【運搬先.ID（半角数字）】運搬先事業場のIDを入力 ※運搬先IDが設定されていない場合、処理ルートのアスベストONE上に設定いたしますので、お問い合わせフォーム (<https://pro.form-mailer.jp/fms/48cfbf83274146>) までご連絡ください。
- 29 AC列...**【運搬する廃棄物の種類（半角数字）】
 1 [建設系混合廃棄物（石綿含有産業廃棄物なし、水銀使用製品産業廃棄物なし）]
 2 [建設系混合廃棄物（石綿含有産業廃棄物あり、水銀使用製品産業廃棄物なし）]
 3 [建設系混合廃棄物（石綿含有産業廃棄物なし、水銀使用製品産業廃棄物あり）]
 4 [建設系混合廃棄物（石綿含有産業廃棄物あり、水銀使用製品産業廃棄物あり）]
- 30 AD列...**【廃棄物.数量（半角数字、整数5桁以下、小数点1桁まで）】 例) 00000.0
- 31 AE列...**【不要物.種類】未記入であること
- 32 AF列...**【不要物.数量】未記入であること
- 33 AG列...**【不要物.処理方法】未記入であること
- 34 AH列...**【不要物.処理方法.その他（半角数字）】『0』を入力

4 リフォーム工事（廃棄物処理法第21条の3第3項の特例を使用しない）の場合

- 26 Z列...**【請負金額（半角数字、10桁以内）】税込の請負金額（単位：万円）を入力
- 27 AA列...**【解体面積】未記入であること
- 28 AB列...**【運搬先.ID】未記入であること
- 29 AC列...**【運搬する廃棄物の種類】未記入であること
- 30 AD列...**【廃棄物.数量】未記入であること
- 31 AE列...**【不要物.種類】未記入であること
- 32 AF列...**【不要物.数量】未記入であること
- 33 AG列...**【不要物.処理方法】未記入であること
- 34 AH列...**【不要物.処理方法.その他（半角数字）】『0』を入力



5 解体工事の場合

- ㉔ Z列…【請負金額】未記入であること
- ㉕ AA列…【解体面積（半角数字、7桁以内）】解体作業の対象となる床面積の合計を入力
- ㉖ AB列…【運搬先.ID】未記入であること
- ㉗ AC列…【運搬する廃棄物の種類】未記入であること
- ㉘ AD列…【廃棄物.数量】未記入であること
- ㉙ AE列…【不要物.種類】未記入であること
- ㉚ AF列…【不要物.数量】未記入であること
- ㉛ AG列…【不要物.処理方法】未記入であること
- ㉜ AH列…【不要物.処理方法.その他（半角数字）】『0』を入力

6 新築・その他工事の場合

- ㉔ Z列…【請負金額】未記入であること
- ㉕ AA列…【解体面積】未記入であること
- ㉖ AB列…【運搬先.ID】未記入であること
- ㉗ AC列…【運搬する廃棄物の種類】未記入であること
- ㉘ AD列…【廃棄物.数量】未記入であること
- ㉙ AE列…【不要物.種類】未記入であること
- ㉚ AF列…【不要物.数量】未記入であること
- ㉛ AG列…【不要物.処理方法】未記入であること
- ㉜ AH列…【不要物.処理方法.その他（半角数字）】『0』を入力



工事ファイル登録
[ファイルアップローダー機能]

工事ファイル登録 [ファイルのアップロード機能]

■ 工事に関係する任意の写真や文書データを登録できます。



① 対象工事の「工事詳細」画面より「ファイル」をクリック。

保存できるファイル形式は
以下のタイプのみ有効
**jpeg/png/jpg/bmp/
gif/heic/pdf**



② 保存する写真や文書データ等を登録します。
「選択」を押してファイルを指定、「アップロード」をクリックすると、写真が登録できます。
※ファイルを直接「選択」ボタン左の枠内にドラッグアンドドロップしてアップロードすることもできます。



工事件数超過アラート

工事件数超過アラート

- 元請業者の契約プランに応じた月間工事件数を超えた場合、工事登録時に元請業者の承認が必要となる旨のアラートが表示されます。追加料金が発生するため、元請業者による工事の承認がされるまで帳票の印刷ができません。

- ① 工事内容を登録後、工事登録確認画面にて「保存」をクリック。

- ② 契約プランの月間工事登録件数を超えた場合、元請業者の承認が必要であることの確認のアラートが表示されます。登録する場合は「はい」をクリック。

追加料金が発生するため、元請業者による工事の承認がされるまで、帳票の印刷はできません。

【承認待ち時の工事詳細画面】

【承認待ち時の石綿業務一覧画面】

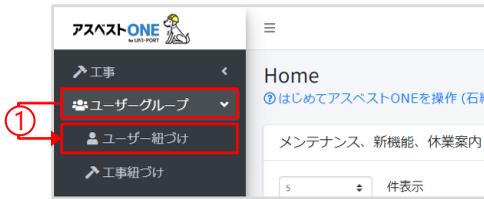
項目	登録状況	編集	印刷
事前調査結果記録	未登録	編集	印刷
事前調査結果説明	未登録	編集	印刷
作業計画	-	編集	印刷
作業方法説明	-	編集	印刷
看板 (A3サイズで印刷してください)	未登録	編集	印刷
作業記録	-	編集	印刷
作業報告	-	編集	印刷



孫請け業者のグループ設定

孫請業者のグループ設定 [ユーザー紐づけ]

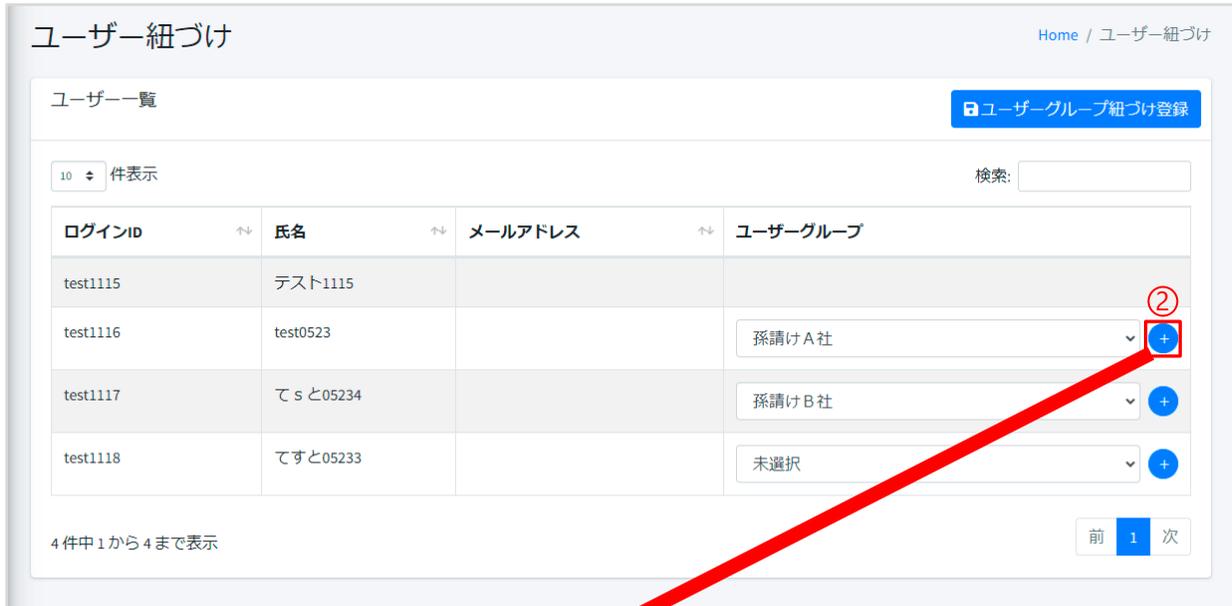
- 施工パートナーに紐づくユーザー毎に、孫請業者のグループを設定することが可能です。



ユーザーグループの紐づけ設定を行います。

- ① Home画面左側のメニューより「ユーザーグループ」→「ユーザー紐づけ」の順にクリック。

施工パートナーのアカウントに紐づくユーザー一覧画面が表示されます。
各ユーザーに孫請けのグループ設定が可能です。



- ② グループを設定するユーザー欄の「+」をクリック。

- ③ ユーザーグループ名に設定したいグループ名称を入力。（例えば、孫請けの会社名など）

- ④ 「保存」をクリック。

ユーザー紐づけ Home / ユーザー紐づけ

ユーザー一覧 ⑥ ユーザーグループ紐づけ登録

10 件表示 検索:

ログインID	氏名	メールアドレス	ユーザーグループ
test1115	テスト1115		
test1116	test0523		孫請けA社 +
test1117	てすと05234		孫請けB社 +
test1118	てすと05233		未選択 ⑤ +

4件中1から4まで表示

次

⑤ユーザーグループのボックスをクリックし、設定したユーザーグループをリストから選択。

⑥「ユーザーグループ紐づけ登録」をクリック。

ユーザーグループ紐づけ確認

ユーザーグループの紐づけを登録しますか？

キャンセル 保存 ⑦

⑦「保存」をクリックすると、ユーザーグループの設定は完了です。

ユーザー紐づけ Home / ユーザー紐づけ

ユーザー一覧 ユーザーグループ紐づけ登録

10 件表示 検索:

ログインID	氏名	メールアドレス	ユーザーグループ
test1115	テスト1115		
test1116	test0523		孫請けA社 +
test1117	てすと05234		孫請けB社 +
test1118	てすと05233		孫請けA社 +

4件中1から4まで表示

前 1 次

孫請業者のグループ設定 [工事紐づけ]

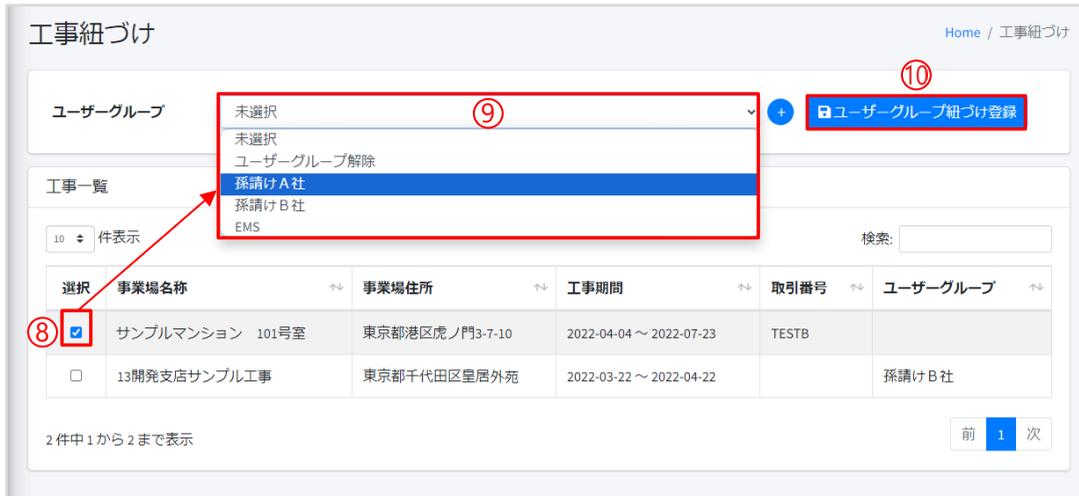
- 作成したグループごとに、各工事の振り分けを設定します。



工事の紐づけ設定を行います。

※例えば 「孫請けA社」→A工事、B工事を振り分け
「孫請けB社」→C工事、D工事を振り分け など

- ⑦ 画面左側のメニューより「ユーザーグループ」→「工事紐づけ」の順にクリック。



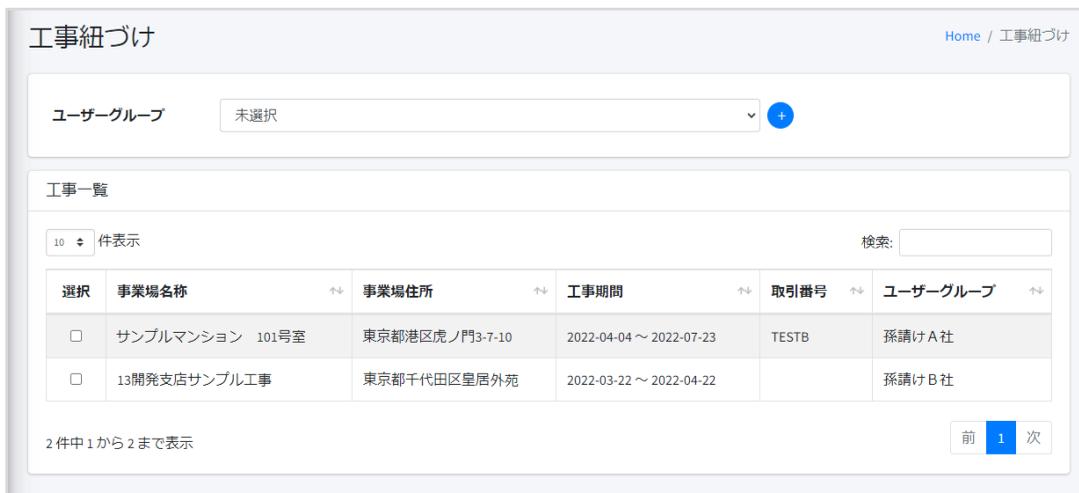
- ⑧ 振り分ける工事を選択。

- ⑨ 「アカウントグループ」をクリックして、振り分けたいユーザーグループを選択。

- ⑩ 「ユーザーグループ紐づけ登録」をクリック。



- ⑪ 「保存」をクリックすると、工事の紐づけ設定は完了です。





よくある質問
[FAQ]



FAQ ~よくあるご質問~

Q 工事登録画面で郵便番号を入力した際、『存在しない郵便番号です』と出てしまいます。

A 事業所の個別郵便番号や海外住所の場合は、住所の自動表示ができない場合がございます。『自由入力』にチェックを入れていただくことで、エラーとなった郵便番号と住所が入力可能となります。

Q アスベストONEにPDFをアップロードしようとする時、『アウトライン化を行ってください』というエラーが表示されます。

A 資格証のアウトライン化の方法については以下の手順で行ってください。前提としてOSがWindowsである必要があります。

- ①該当のPDF書類を開き、印刷マークをクリックします。
- ②プリンター選択にて、Microsoft Print to PDFを選択します。
- ③印刷をクリックして、PDF形式でファイルの保存を行います。
- ④アスベストONE上にアップロードを行います。

【参考】 <https://uniport.kk-ems.jp/hubfs/pdf%E3%81%AE%E3%82%A2%E3%82%A6%E3%83%88%E3%83%A9%E3%82%A4%E3%83%B3%E5%8C%96%E3%81%AB%E3%81%A4%E3%81%84%E3%81%A6.pdf>

Q 担当者が出てきません。
・担当者登録で登録した担当者がアスベストONEの事前調査結果記録登録に出てきません。

A 担当者が出てこない理由として以下をご確認ください。

- 担当者登録にて、業者種別が施工パートナーにチェックが入っている。(施工パートナーにチェックが入っていると、工事登録の際に、選択した施工パートナーに紐づいた担当者しか表示されません)
- 工事登録の施工パートナー選択画面にて、担当者登録の際に登録した施工パートナー会社を選択されていない。
- 担当者種別にて、建築物石綿含有建材調査者 もしくは 工作物石綿事前調査者にチェックが入っていない。

Q 「下請業者による廃棄物処理法21条の3第3項の特例を活用した運搬の有無」とは何？
工事登録の運搬先の施設の入力ができないのだが、どうすればよいのか。

A アスベストONEシステム上で「特例を使用する」にする場合は、下記条件に当てはまっている場合に限りです。

収集運搬業許可を持たない施工パートナーが、廃掃法の特例を使用して元請けの廃棄物を運搬する場合、元請の廃棄物を運搬できる条件は下記の通り。

- 新築・増築及び解体工事では認められず、請負金額が500万円以下の工事
 - 1回に運搬する廃棄物は1㎡以下であること
 - この運搬の途中で積替保管を行ってはならない
 - 運搬先は、排出事業者が使用権原を持ち、施工現場と同一または隣接する都道府県であること
- ※上記の条件を満たしたうえで、工事ごとに合意書面を取り交わす必要もある。



【お問い合わせ先】

株式会社EMS UNI-PORTカスタマーサポート

Tel : 03-6809-1021

Mail : uniport-cs@kk-ems.jp

※アスベストONEシステム内に24時間受付の問い合わせフォーム
(<https://share.hsforms.com/1c2HTtXRqQ1-PxxQ4tp3ZJQdbepo>)

を設けております。そちらもご活用ください。